

Stimmen der TeilnehmerInnen aus 6 Jahren Schreibwerkstatt

*Ich habe viel gelernt - vor allem:
Erst denken, dann schreiben!*

*Hervorragend klare Darstellung!!!
Die Präsentation ist didaktisch und fachlich sehr gut!
Absolut präzise und keine Laberei.*

*Herausragend ist Ihre Fähigkeit, in ein scheinbares Chaos Ordnung und Struktur zu bringen bzw. den eigenen Blick des Teilnehmers auf das Wesentliche oder die Schwächen der Arbeit zu lenken.
Das ist Hilfe zur Selbsthilfe!*

*Ein kleines Kompliment:
Ich fand es toll, dass Sie so geduldig und offen für alle Fragen (auch 'blöde') waren. Das nimmt die Angst, diese auch zu stellen.*

Der Kurs hat Befürchtungen aller Art bei mir abgebaut und ist damit die beste Frustrprävention.

Schreiben lernen heißt denken lernen.

Wissenschaftliche Schreibwerkstatt Berlin

Programm 2009/10



Tel: 030 / 44718033
FAX: 030 / 484986935

www.WissenschaftlicheSchreibwerkstatt.de
info@WissenschaftlicheSchreibwerkstatt.de



Formalitäten der Anmeldung

1. Anmeldung und Reservierung

Die Anmeldung für alle Kurse erfolgt über das Anmeldeformular auf der Internetseite: **www.WissenschaftlicheSchreibwerkstatt.de** (Anmeldung).

Sie erhalten daraufhin eine E-Mail, welche die Daten zur Überweisung des jeweiligen Kursbeitrages enthält. Erst wenn der Kursbeitrag vollständig gezahlt wurde, ist ein Platz im gebuchten Kurs reserviert. Die Bestätigung der Reservierung erhalten die künftigen KursteilnehmerInnen per E-Mail. Eine Ermäßigung wird nur gegen Vorlage eines gültigen Studentenausweises gewährt. Bitte legen Sie diesen im Kurs der Dozentin vor.

2. Rücktritt von einer Reservierung

Sollten die Kurse durch die Dozentin abgesagt werden, erhalten alle TeilnehmerInnen die eingezahlten Kursbeiträge vollständig zurück. Mit der Absage per E-Mail durch die Dozentin werden Sie aufgefordert, Ihre Bankverbindung zu übermitteln. Es ist auch möglich, den eingezahlten Kursbeitrag auf die Reservierung eines anderen Kurses zu übertragen.

Die Stornierung einer Anmeldung durch die TeilnehmerInnen ist bis 20 Tage vor Kursbeginn ohne Gebühren möglich. Wird bis 10 Tage vor Kursbeginn storniert, werden 50 % der eingezahlten Kursgebühren erstattet. Ab dem 10. Tag vor Kursbeginn besteht bei Stornierung durch die Teilnehmer/in kein Anspruch auf Rückzahlung der Kursgebühren.

In jedem der genannten Fälle ist es möglich, eine Ersatzperson zu nennen, die den bezahlten Kursplatz übernimmt. Erscheint der/die TeilnehmerIn ohne Stornierung nicht zu den Kursterminen, besteht ebenfalls kein Anspruch auf Rückzahlung der Kursgebühren.



Liebe Studentinnen und Studenten!



Die *Wissenschaftliche Schreibwerkstatt Berlin* wendet sich mit ihrem **Kursangebot** an StudentInnen und WissenschaftlerInnen aller Fächer. Ziel ist, jene Methoden des wissenschaftlichen Arbeitens zu vermitteln, die im Lehrprogramm vieler Hochschulen fehlen.

Dazu gehören in erster Linie die Techniken des wissenschaftlichen Schreibens, aber auch Lese- und Lerntechniken oder Methoden der Planung und Durchführung größerer Forschungsprojekte wie der Abschlussarbeit oder der Dissertation.

Neben den offenen Kursen werden **Einzelberatungen** bei individuellen Fragen angeboten und **Textüberarbeitungen/-korrekturen** oder Textgutachten übernommen.

Bitte besuchen Sie die Internetseite der *Wissenschaftliche Schreibwerkstatt*:

www.WissenschaftlicheSchreibwerkstatt.de

Dort finden Sie die aktuellen Kurstermine, weitere Informationen und das Formular zur Anmeldung für die Kurse.

Das Kursprogramm der Schreibwerkstatt wird fortlaufend überarbeitet und erweitert. Sollte Ihnen ein Themenbereich fehlen, wenden Sie sich bitte an mich. Es besteht darüber hinaus die Möglichkeit, die Dozentin mit bestimmten Programmteilen oder ganzen Kursen für eine geschlossene Veranstaltung einer eigenständigen Arbeitsgruppe oder eines Kolloquiums zu engagieren.

Gerne beantworte ich Ihre Fragen auch am Telefon: 030 / 44718033

Beate Richter

Beate Richter
Dozentin & Lektorin



Kontakt

Büro:

Beate Richter
Seelingstr. 10
14059 Berlin-Charlottenburg

Tel.: 030 / 44718033
FAX: 030/484986935
www.WissenschaftlicheSchreibwerkstatt.de
info@WissenschaftlicheSchreibwerkstatt.de

Verbindung:
U2/U12 bis Sophie-Charlotte-Platz
S-Bahn (Ring) bis Westend

Seminarraum:

(im Laden /EG)
Zillestr. 66
Berlin-Charlottenburg

Verbindung:
U2/U12/U7 bis Bismarckstr.



Inhalt

Kurs: Essays schreiben.....	7
Kurs: Zeitmanagement für's Studium.....	8
Kurs: Lerntechniken für's Studium.....	9
Kurs: Wissenschaftliches Schreiben I.....	10
Kurs: Wissenschaftliches Schreiben II.....	11
Kurs: Lesetechniken für die Wissenschaften.....	12
Kurs: Die Abschlussarbeit schreiben I.....	13
Kurs: Die Abschlussarbeit schreiben II.....	14
Kurs: Das Exposé für die Dissertation entwickeln.....	15
Kurs: Die Struktur der Dissertation entwickeln.....	16
Coaching.....	17
Korrekturen.....	18
Kontakt.....	21
Formalitäten der Anmeldung.....	22



Ablauf einer Textüberarbeitung

Sie rufen mich an oder schreiben mir eine E-Mail und wir besprechen, welche Stufen der Überarbeitung Sie wünschen. Sie schicken mir Ihren Text (elektronisch) und bekommen von mir eine Textdiagnose mit einer Probekorrektur sowie ein konkretes Angebot zu den Arbeiten, die Sie wünschen bzw. die Ihr Text nötig hat.

Erst nach einer genauen Absprache über die Art, den Umfang und die Termine beginne ich mit den Korrekturen. Je nach Überarbeitungsmodus werden die Änderungen direkt im Dokument vorgenommen oder Sie erhalten ein eigenständiges Gutachten zum Text.

Kosten:

	StudentInnen/ DoktorandInnen	Wissenschaftler- Innen/Sonstige
Korrektur A stilistisch-logische Überarbeitung	ab 4,20 Euro / Seite* oder 38 Euro / h	ab 6 Euro / Seite* oder 60 Euro / h
Korrektur B formale Überarbeitung	ab 3,20 Euro / Seite* oder 35 Euro / h	ab 5 Euro / Seite* oder 50 Euro / h
Korrektur C Überarbeitung div. Verzeichnisse	35 Euro / h	50 Euro / h
Korrektur D Formatierung des Textes	35 Euro / h	50 Euro / h
Text-Gutachten	35 Euro / 10 Seiten*	45 Euro / 10 Seiten*

* Eine Standardseite umfasst 1500 Zeichen unter Berücksichtigung der Leerzeichen und der Fußnoten. Seitenpreise werden ab einem Umfang von 10 Seiten erhoben. Darunter wird ein Stundenhonorar nach Aufwand berechnet. Die Seitenhonorare für eine Textüberarbeitung richten sich nach der Qualität des gelieferten Textes.

Stand Oktober 2009



Korrekturen

Die Überarbeitung gehört mit zu den wichtigsten Schritten auf dem Weg zum verständlichen, präzise formulierten und formal korrekten Text. Diese Arbeitsschritte können Sie an mich abgeben.

Ein Gutachten kann die Funktion der Vorbereitung einer Überarbeitung, aber ebenso einer Nachbereitung übernehmen. Sie können auf dieser Basis durch meine Kommentare und Vorschläge zu Einsichten über Ihre Fertigkeiten gelangen und somit Wesentliches für weitere Arbeitsprojekte lernen.

Folgende Überarbeitungsmöglichkeiten biete ich Ihnen an:

Korrektur A:

Die **stilistisch-logische Überarbeitung** des Textes macht Ihren Text in seiner Gesamtheit und seinen Teilen dem Zweck entsprechend verständlicher. Geprüft und korrigiert werden u. a.: Gesamtzusammenhang, Textübergänge/-bezüge, Kapitelabfolge, Passgenauigkeit von Überschriften, Satzbau/-logik, Wortwahl, Stimmigkeit des Stils.

Korrektur B:

Die **formale Überarbeitung** umfasst die Korrektur von Fehlern der deutschen Rechtschreibung, der Grammatik und der Zeichensetzung.

Korrektur C:

Bei der **Überarbeitung diverser Verzeichnisse** können die Überprüfung der Vollständigkeit und der Konsistenz mit den Quellen oder dem Haupttext vereinbart werden: Literaturverzeichnis, Abbildungs-/Tabellenverzeichnisse, Abkürzungsverzeichnis.

Korrektur D:

Arbeiten an der **Formatierung des Textes** können sich auf verschiedene Teile beziehen: div. Verzeichnisse formatieren/generieren, Tabellen, Abbildungen, Grafiken, Kopf-/Fußzeilen, Deckblatt erstellen oder überarbeiten.

Text-Gutachten:

Sie erhalten eine Beurteilung Ihres fertigen Textes hinsichtlich der inneren Logik (Aufbau der Argumentation, Gliederung), der Stilistik (Verständlichkeit/Lesbarkeit, Satzbau und Wortwahl) und der Form (wiss. Standards).



Kurs: Essays schreiben

Kluge Gedanken auf zwei bis fünf Seiten zu komprimieren, ist oft eine größere Herausforderung als diese auf 30 Seiten auszudehnen. Wir wollen uns im Kurs der Kunst des Essay-Schreibens (in den Wissenschaften) annähern und ein praktikables Konzept entwickeln, das Sie immer wieder anwenden können, um in kurzer Zeit einen Essay von hoher Qualität zu schreiben.

Kursinhalte:

- Was ist ein Essay?
- Welche Formen / Strukturen kann ein Essay haben?
- Welcher Sprachstil ist angemessen?
- Wie organisiere ich die effektive Produktion eines Essays?

Zielgruppe:

Student/innen aller Fächer, die in den ersten Semestern studieren und Essays schreiben möchten.

Bitte bringen Sie einen 'alten' Essay und eine Idee zu einem neuen Essay mit in den Kurs. Wir wollen an Ihren Texten und mit Ihren Ideen arbeiten.

Dozentin: Beate Richter

Kosten: 40 Euro (erm.) / 60 Euro (Skript: 3 Euro)

Dauer: 6 UE (à 45 min)

Teilnehmer/innen-Zahl: 10 bis 15



Kurs: Zeitmanagement für's Studium

Die neuen Studienstrukturen bringen vielen Student/innen ein hohes Maß an Arbeit, Zeitnot und Stress. Der Kurs zeigt Ihnen Techniken des Zeit- und Selbstmanagements, die Sie unterstützen werden, Ihr Studium, aber ebenso andere Verpflichtungen und Bedürfnisse so zu organisieren, dass Sie gesund und glücklich bleiben.

Kursinhalte:

- Welche Bedürfnisse und welche Pflichten habe ich?
- Welche Rollen und Ziele möchte ich ausfüllen bzw. erreichen?
- Welche Prioritäten will ich setzen?
- Wie kann ich diese Ziele/Rollen sinnvoll in Zeitpläne übersetzen?
- Wie schaffe ich es, mich an meine eigenen Pläne zu halten?

Zielgruppe:

Student/innen aller Fächer, die sich von Ihren Studienanforderungen nicht hetzen lassen wollen und einen Weg kennenlernen möchten, der ihnen einen selbstbewussten Umgang mit i h r e r Zeit ermöglicht, sind in diesem Kurs richtig.

Dozentin: Beate Richter

Kosten: 40 Euro (erm.) / 60 Euro (Skript: 3 Euro)

Dauer: 6 UE (à 45 min)

Teilnehmer/innen-Zahl: 10 bis 15



Coaching

Beratung / Begleitung von Schreibprojekten

In den Kursen erlernen Sie das Handwerkszeug. Bei der Anwendung der erlernten Arbeitstechniken auf Ihre Seminar- oder Abschlussarbeiten werden sich in vielen Fällen weitere Fragen ergeben.

In den Einzelberatungen können alle Fragen rund um das Erarbeiten von wissenschaftlichen Texten, Seminararbeiten, Dissertationen, Referaten, Vorträgen oder Prüfungsvorbereitungen besprochen werden.

Ziele sind, über die gemeinsame Reflexion Ihrer Arbeitsweisen und Denkwege ein hohes Maß an Kreativität im wissenschaftlichen Arbeiten und einen optimalen Studienabschluss zu erreichen.

Ablauf einer Einzelberatung

Sie melden sich bei mir zu einem Gesprächstermin an und bringen Ihre Fragen/Ihr Anliegen zu diesem mit. Wir klären den Stand Ihres Projektes, benennen die Schwierigkeiten und besprechen Art und Weise unserer Zusammenarbeit. Sie entscheiden sich für eine regelmäßige oder eine Unterstützung nach Bedarf.

Die Beratung selbst verstehe ich als eine Anleitung zum selbstständigen Auflösen von Schwierigkeiten unter Anwendung der passenden Arbeitstechniken. Dabei wird mein Nachfragen und Problematisieren Ihre Vorstellungskraft herausfordern und Ihren Erkenntnisfortschritt fördern.

Der methodisch angeleitete Arbeitsprozess strebt eine klare Struktur Ihrer Ideen an. Auf dieser Basis werden Sie in der Lage sein, Ihre Einsichten verständlich gegliedert zu Papier oder zum Vortrag zu bringen.

Anmeldung und Kosten:

Sie können sich zu jedem Zeitpunkt zu einer Beratung schriftlich oder telefonisch anmelden: info@WissenschaftlicheSchreibwerkstatt.de oder 030 /44718033

Der Beratung findet im Büro in Berlin-Charlottenburg statt.

Kontaktgespräch 20 Euro / 45 min

Beratungsgespräch StudentInnen 30 Euro / 60 min

Beratungsgespräch DoktorandInnen 37 Euro / 60 min

Beratungsgespräch WissenschaftlerInnen/Sonstige 60 Euro / 60 min



Kurs: Die Struktur der Dissertation entwickeln

Jede Doktorandin entwickelt eigene Forschungsideen und dennoch werden wir im Kurs erkennen, dass es Gruppen von Denkstrukturen gibt, die sich in unseren Projekten wiederholen. Diese Strukturen wollen wir uns bewusst machen, um effektiv und zielgerichtet arbeiten zu können. Wir reflektieren die Strukturen der Theoriephase und entwickeln daraus erste Strukturansätze für die empirische bzw. analytische Phase. Mit der Anwendung auf Ihr Forschungsprojekt und der Diskussion darüber werden Sie im Kurs zu klaren Arbeitsstrukturen kommen.

Kursinhalte:

- Wissenschaftstheoretische Verortung des Forschungsvorhabens (deduktiv/induktiv/abduktiv)
- Denkstrukturen in der Theoriephase: Hypothesenbildung
- Denkstrukturen der Empirie- oder Analysephase

Zielgruppe:

Der Kurs ist fächerübergreifend angelegt und richtet sich an Doktorand/innen.

Idealerweise besuchen Sie diesen Kurs am Beginn Ihrer Forschungsphase, wenn Sie sich in Ihrem Forschungsfeld schon gut orientiert haben.

Dozentin: Beate Richter

Kosten: 70 Euro (Skript: 4 Euro)

Dauer: 8 UE (à 45 min)

TeilnehmerInnen-Zahl: 6 bis 10



Kurs: Lerntechniken für's Studium

Das Lernen spielt im Studium eine zunehmende Rolle: Schnell soll es gehen, viel schwieriges Wissen ist zu bewältigen und neben der einen Prüfung oder Klausur gibt es auch immer noch anderes zu tun. Wir wollen uns im Kurs Techniken aneignen, die sowohl die strukturierte Aufbereitung des Wissens als auch das lustvolle und schnelle Lernen für das Studium unterstützen können.

Kursinhalte:

- Wie kann ich den Lernprozess optimal vorbereiten?
- Wie sollte ich das Wissen aufbereiten und dokumentieren, um es später schnell aufnehmen zu können?
- Wie kann ich das strukturierte Wissen kurz- oder langfristig verankern bzw. speichern?

Zielgruppe:

Student/innen aller Fächer, die viel Lernen müssen und sich den Lernprozess erleichtern möchten, sind hier richtig.

Dozentin: Beate Richter

Kosten: 40 Euro (erm.) / 60 Euro (Skript: 3 Euro)

Dauer: 6 UE (à 45 min)

Teilnehmer/innen-Zahl: 10 bis 15



Kurs: Wissenschaftliches Schreiben I

Die Vorbereitungs- und Erarbeitungsphase

Dieser Kurs führt in die Arbeitstechniken der Vorbereitungsphase und der Erarbeitungsphase von wissenschaftlichen Hausarbeiten (Seminararbeiten) ein. Im Mittelpunkt stehen die wichtigen Schritte der Themeneingrenzung und die Techniken der Themenstrukturierung.

Kursinhalte:

- Arbeitsschritte eines Schreibprojektes
- Thema / wissenschaftliche Problemstellung erarbeiten
- Themeneingrenzung
- Themenstrukturierung: Thesen- und Hypothesenbildung.

Zielgruppe:

Alle Student/innen, die ihre Fertigkeiten beim Erstellen des Konzeptes einer wissenschaftlichen Hausarbeit sowie beim strukturierten Verarbeiten von Ideen vertiefen wollen, sind in diesem Kurs richtig. Der Kurs ist fächerübergreifend angelegt und für alle Student/innen geeignet, die Hausarbeiten schreiben müssen oder vor einer nicht-empirischen Bachelorarbeit stehen.

Dozentin: Beate Richter

Kosten: 60 Euro (erm.) / 80 Euro (Skript: 4 Euro)

Dauer: 12 UE (à 45 min)

TeilnehmerInnen-Zahl: 10 bis 15

Hinweis:

Die eigentliche Darstellung, d. h. das Schreiben einer Rohfassung ist Gegenstand des Kurses „Wissenschaftliches Schreiben II“.



Kurs: Das Exposé für die Dissertation entwickeln

Das Exposé ist die Eintrittskarte zur Promotion, zum Stipendium, etc. Der Leser erwartet klare Strukturen und einen gut lesbaren Text. Wir wollen uns im Kurs die strukturgebenden Eckpunkte des jeweiligen Forschungskonzeptes erarbeiten und diskutieren. Nach der Besprechung von grundsätzlichen Arbeitsschritten einer Dissertation und den Möglichkeiten einer Zeitplanung durchdenken wir die Einbettung Ihres Projektes in die Forschungslage und die Eingrenzung der Thematik. Schon hier geht es im Wesentlichen darum, die Denk-/Arbeitsstrukturen der Dissertation zu durchschauen.

Kursinhalte:

- Phasen und Arbeitsschritte des Forschungsprojektes
- Zeitplanung
- Problematisierung im Forschungsfeld
- Themeneingrenzung (Frage, Material, Methoden etc.)

Zielgruppe:

Der Kurs ist fächerübergreifend angelegt und spricht alle an, die vor einem Forschungsprojekt stehen und ein Exposé verfassen möchten.

Dozentin: Beate Richter

Kosten: 70 Euro (Skript: 4 Euro)

Dauer: 8 UE (à 45 min)

TeilnehmerInnen-Zahl: 6 bis 10



Kurs: Die Abschlussarbeit schreiben II

Die Forschungsphase

Dieser Kurs greift die Forschungsphase auf. Die wichtigsten Arbeitsschritte werden vorgestellt und in ihrer Anwendung reflektiert. Zunächst wird geklärt, wie Sie von Ihrer Forschungsfrage zu Ihren Hypothesen gelangen und welche Rolle die Beschäftigung mit speziellen Theorien dabei spielt. In einem zweiten Schritt wertet nahezu jede Student/in Quellen/Daten/etc. aus. Wir legen jene erste Struktur für diese Phase an, die nötig ist, um effektiv und zielgerichtet arbeiten zu können. Über die Anwendung des Gelernten auf Ihr Projekt und dessen Diskussion werden Sie im Kurs zu klaren Arbeitsstrukturen gelangen.

Kursinhalte:

- Methodische Verortung des eigenen Forschungsvorhabens (deduktiv/induktiv/abduktiv)
- Arbeitsschritte der Theoriephase
- Thesen- und Hypothesenbildung
- Arbeitsschritte der Empirie- oder Analysephase: Daten/Quellen/Primärtexte auswerten und interpretieren
- von der Struktur zur klaren Gliederung

Zielgruppe:

Der Kurs ist fächerübergreifend angelegt und richtet sich besonders an Student/innen in der Diplom-/Magister-/Master-Abschlussphase. Der Besuch des Kurses I ist wünschenswert, aber nicht Voraussetzung.

Idealerweise besuchen Sie diesen Kurs am Beginn Ihrer Forschungsphase, wenn Sie sich in Ihrem Forschungsfeld schon gut orientiert haben.

Dozentin: Beate Richter

Kosten: 55 Euro (erm.) / 75 Euro (Skript: 4 Euro)

Dauer: 8 UE (á 45 min)

TeilnehmerInnen-Zahl: 6 bis 10



Kurs: Wissenschaftliches Schreiben II

Die Schreibphase

In diesem reinen Schreibkurs wird die Schreibphase, also die Textproduktion in den Wissenschaften, reflektiert und das wissenschaftliche Formulieren, der präzise Ausdruck in zahlreichen Übungen praktiziert. Wir wollen uns die Hintergründe der Wissenschaftssprache erarbeiten und ihre Funktionsweise verstehen, um einen eigenen wissenschaftlichen Schreibstil zu entwickeln.

Kursinhalte:

- Reflexion von Schreibproblemen, Schreibblockaden: Ursachen und Gegenstrategien, kreative Methoden zur Schreibmotivation
- den Roten Faden im Text auslegen
- Merkmale des wissenschaftlichen Schreibstils
- Regeln der Wissenschaftssprache (Paraphrasieren & Zitieren)

Zielgruppe:

Alle, die ihren wissenschaftlichen Schreibstil und ihre Schreibfertigkeiten verbessern wollen oder/und Anregungen suchen, wie sie Schreibhemmungen oder -blockaden abbauen können, sind in diesem Kurs richtig. Einsteiger (ab dem 1. Semester) sind ebenso willkommen, wie Diplomand/innen oder Doktorand/innen.

Dozentin: Beate Richter

Kosten: 60 Euro (erm.) / 80 Euro (Skript: 4 Euro)

Dauer: 12 UE (á 45 min)

TeilnehmerInnen-Zahl: 10 bis 15

Hinweis:

Die Vorbereitung auf das Schreiben der Rohfassung und die entsprechenden Methoden der Verarbeitung von wissenschaftlichen Ideen zu einem Text sind Gegenstand des Kurses „Wissenschaftliches Schreiben I“.



Kurs: Lesetechniken für die Wissenschaften

Fachtexte zügig lesen und deren wesentliche Gedanken verstehen zu können, ist eine grundlegende Voraussetzung für die eigene sichere Textproduktion in den Wissenschaften. Das Verstehen setzt wiederum die Kenntnis der gängigen wissenschaftlichen Textstrukturen und Denkmuster voraus. Anhand von Texten verschiedener Schwierigkeitsgrade werden wir uns Werkzeuge erarbeiten, mit deren Hilfe die Analyse auch von extrem schwierigen Fachtexten möglich wird.

Kursinhalte:

- Lesevorbereitungen
- kursorisches und detailliertes Lesen
- Markiertechniken
- Wege der Textanalyse: Strukturen wissenschaftlicher Texte
- Reduzieren/Zusammenfassen von Aussagen;
- Darstellen/Wiedergeben der wesentlichen Inhalte und der Argumentationslinie eines Textes

Zielgruppe:

Alle, die sich mit den grundlegenden Fragen der Lesetechniken in den Wissenschaften nicht nur theoretisch beschäftigen, sondern diese auch praktisch üben wollen, werden in diesem Kurs viele Anregungen erhalten. Es handelt sich um einen fächerübergreifenden Kurs, der für Student/innen aller Semester, Doktorand/innen und Wissenschaftler/innen geeignet ist.

Dozentin: Beate Richter

Kosten: 60 Euro (erm.) / 80 Euro (Skript: 4 Euro)

Dauer: 12 UE (à 45 min)

TeilnehmerInnen-Zahl: 10 bis 15



Kurs: Die Abschlussarbeit schreiben I

Die Vorbereitungsphase

Dieser Kurs vermittelt die 'Bausteine' der Vorbereitungsphase einer Abschlussarbeit. Sie lernen, einen konkreten Arbeitsplan aufzustellen, der alle wichtigen Schritte Ihres Projektes enthält und Ihnen einen Überblick und einen Zeitplan ermöglicht. Um die Abschlussarbeit effektiv, mit anhaltender Motivation und Aussicht auf die gewünschte Note zu bestehen, muss das Wunschthema angemessen in die jeweilige Wissenschaft und deren Problem- bzw. Forschungslagen eingebettet sein und eine schlüssige Eingrenzung erfahren haben. Neben der Reflektion der grundlegenden wissenschaftlichen Arbeitstechniken werden wir die ersten Schritte in Ihrem Projekt zusammen gehen und erste Stolpersteine aus dem Weg räumen.

Kursinhalte:

- Phasen und Arbeitsschritte des Forschungsprojektes
- Zeitplanung
- Thema / wiss. Problemstellung und entsprechendes Theoriefeld finden
- Themeneingrenzung (Frage, Material, Methoden etc.)

Zielgruppe:

Der Kurs spricht alle an, die vor einer Abschlussarbeit stehen: Das sind Bachelorarbeiten, Master-/Magister- und Diplomarbeiten. Der Kurs ist fächerübergreifend angelegt.

Idealerweise besuchen Sie diesen Kurs vor der Anmeldung Ihrer Abschlussarbeit. Bitte bringen Sie - wenn schon vorhanden - Ihre Themenidee mit.

Dozentin: Beate Richter

Kosten: 55 Euro (erm.) / 75 Euro (Skript: 4 Euro)

Dauer: 8 UE (à 45 min)

TeilnehmerInnen-Zahl: 6 bis 10