

## Programm der WSB 2020 Bachelor – Master – PhD / Promotion

<b>Workshop 1: Wege zur erfolgreichen Bachelor-/ Masterarbeit.....</b>	<b>1</b>
Modul 1.1: Themenfindung & Forschungsfrage .....	1
Modul 1.2: Forschungsziel & Untersuchungsdesign .....	2
Modul 1.3: Projektstruktur & Textgliederung .....	2
Modul 1.4: Arbeits- und Zeitplanung.....	2
Modul 1.5: Verständliche Texte effektiv und sicher schreiben (deutsch) .....	2
Modul 1.6: Verständliche Texte effektiv und sicher schreiben (englisch) .....	3
Modul 1.7: Präsentation und Verteidigung der Abschlussarbeit.....	3
Modul 1.8: Transferberatung .....	3
Anmeldung zum Workshop „Wege zur erfolgreichen Bachelor-/ Masterarbeit“ .....	4
<b>Workshop 2: Wege zur erfolgreichen Promotion .....</b>	<b>5</b>
Modul 2.1: Entscheidungshilfen für die Promotion.....	5
Modul 2.2: Exposé, Projektantrag und Proposal .....	6
Modul 2.3: Textkonzept und Veröffentlichungsstrategien.....	6
Modul 2.4: Schreib- und Überarbeitungsstrategien .....	7
Modul 2.5: Präsentation und Verteidigung der Promotion.....	7
Modul 2.6: Transferberatung .....	7
Anmeldung zum Workshop „Wege zur erfolgreichen Promotion“ .....	8
<b>Transferberatung vor/nach den Modulen.....</b>	<b>9</b>
<b>Beate Richter - Vita und Referenzen .....</b>	<b>10</b>

## Workshop 1: Wege zur erfolgreichen Bachelor-/ Masterarbeit

Erste Schritte hin zu einer Abschlussarbeit stellen die Themen-Wahl und -Fokussierung dar (Modul 1.1). Daraus ergeben sich die Zusammenstellung des Untersuchungsdesigns (Modul 1.2) und die Herleitung einer stringenten Text-Gliederung (Modul 1.3). Diese Eckpunkte bilden die Basis für eine solide Arbeits- und Zeitplanung (Modul 1.4). Für alle, die beim Verfassen von schönen, verständlichen und den wissenschaftlichen Sprachkonventionen folgenden Sätzen wenig Übung haben, halten Modul 1.5 (deutsch) und Modul 1.6 (englisch) das notwendige Instrumentarium bereit, um einen ansprechenden Text zu verfassen, dem der Gutachter interessiert folgt. Modul 1.7 liefert spezielles Know-how, mit dem die Präsentation und Verteidigung der Forschungsergebnisse in Form gebracht werden können.

### Ziele:

Die Module des Workshops 1 vermitteln leicht anwendbare Strategien, die eine effektive Erstellung der Bachelor-/Masterarbeit unterstützen und die Schreibmotivation der AutorInnen deutlich erhöhen. Die TN kennen nach diesem Workshop die Bewertungskriterien für Abschlussarbeiten und können ihren Leistungsstand einschätzen.

### Zielgruppen:

Bachelor- und Master-StudentInnen aller Fachrichtungen, die an staatlichen oder staatlich-anerkannten / privaten Hochschulen immatrikuliert sind und vor der Anmeldung ihrer Abschlussarbeit stehen.

### Methoden:

Die Webinare finden in Echtzeit statt, d. h. Sie können jederzeit Fragen stellen und mit der Dozentin interagieren. Sie arbeiten während des Kurses an Ihrem individuellen Projekt und erhalten ein produktives Feedback der Dozentin und der Gruppenmitglieder. Zahlreiche Online-Kollaborationstools werden eingesetzt, um eine gute Zusammenarbeit zu ermöglichen. Nach erfolgreicher Anmeldung erhalten Sie einen genauen Ablaufplan zum Kurs, ein Skript mit Arbeitsmaterialien (als PDF) und eine Liste mit Links zu allen eingesetzten Online-Tools (App-Installationen nicht nötig).

Unsere Webinare werden in unserem virtuellen Seminarraum unter Verwendung der Konferenzsoftware BigBlueButton angeboten. Sie benötigen einen Computer mit einer Webcam, Mikrofon & Lautsprecher (idealerweise als Headset) und einen stabilen Internetzugang. Es ist keine Software- / App-Installation oder Registrierung nötig. Nach Einzahlung der Kursgebühr erhalten Sie einen Link, mit dem Sie zur angegebenen Zeit den Seminarraum betreten können.

## Modul 1.1: Themenfindung & Forschungsfrage

### Ziel: TN

- kennen Strategien zur Themenfindung,
- können aus einer wissenschaftlichen Problemstellung eine wissenschaftliche Ziel- bzw. Fragestellung ableiten.

### Inhalte:

- Bestimmen der Motivation bzw. Praxisproblematik
- Bestimmen des passenden Forschungsbereiches und ggf. einer Forschungslücke
- typische Ziele in der Wissenschaft
- Bestimmung des Ziels / der Hauptfrage

**Zeitraumen:** 4 UE + individuelle Einzel- oder Kleingruppenberatungen

## Modul 1.2: Forschungsziel & Untersuchungsdesign

### Ziel: TN

- kennen Strategien zur Ableitung des theoretischen Rahmens aus der Hauptfrage,
- können aus dem theoretischen Rahmen ein empirisches Untersuchungsdesign ableiten.

### Inhalte:

- Entwicklung des theoretischen Rahmens durch Teilfragen an die Forschungslage
- Ableitung eines empirischen Untersuchungsziels aus dem theoretischen Rahmen
- Operationalisierungsstrategien: Entwicklung von Hypothesen / offenen Fragen an das Untersuchungsfeld
- Bestimmung von Datenerhebungs- und Datenauswertungsmethoden, Stichproben, Feld-/Fallzugängen

**Zeitraumen:** 4 UE + individuelle Einzel- oder Kleingruppenberatungen

## Modul 1.3: Projektstruktur & Textgliederung

### Ziel: TN

- können aus der Projektstruktur eine Textgliederung ableiten,
- kennen Strategien, um den Roten Faden eines wissenschaftlichen Textes sichtbar zu machen.

### Inhalte:

- Kommunikationsstruktur von Wissenschaftstexten, Standardmodelle der Textgliederung
- Strategien zur Entwicklung einer individuellen Gliederung
- Titel- und Überschriftendesign, Moderationen, Gestaltung von Zusammenfassungen / Fazits

**Zeitraumen:** 4 UE + individuelle Einzel- oder Kleingruppenberatungen

## Modul 1.4: Arbeits- und Zeitplanung

### Ziel: TN

- können einen individuellen Wochenplan für die Zeit der BT/MT-Erarbeitung erstellen,
- können die Arbeitsschritte der BT/MT identifizieren und in einen individuellen Zeitplan integrieren.

### Inhalte:

- allgemeine Arbeitsphasen und -schritte einer Abschlussarbeit
- Strategien zur Entwicklung einer individuellen Projektstruktur
- Strategien zur Aufstellung eines funktionalen Wochenplanes

**Zeitraumen:** 4 UE + individuelle Einzel- oder Kleingruppenberatungen

## Modul 1.5: Verständliche Texte effektiv und sicher schreiben (deutsch)

### Ziel: TN

- kennen Strategien, um den Roten Faden eines Textes sichtbar zu machen,
- kennen die sprachlichen Mittel zur Erzeugung verständlicher Sätze.

### Inhalte:

- Textgliederungen und -Moderation
- verständlicher Satzbau: Nominalstil vs. Verbalstil
- richtige Wortwahl: Konjunktionen, keine Floskeln & Füllworte, keine Alltagssprache
- Schreib- und Überarbeitungsstrategien

## **Modul 1.6: Verständliche Texte effektiv und sicher schreiben (englisch)**

### **Ziel: TN**

- kennen Strategien, um den Roten Faden eines Textes sichtbar zu machen,
- kennen die sprachlichen Mittel zur Erzeugung verständlicher Sätze.

### **Inhalte:**

- Herangehensweisen an den Schreibprozess in einer Fremdsprache
- Textfluss, Verknüpfungs- und Überleitungsstrategien
- Problemzonen der Grammatik (verbale Strukturen, Aktiv/Passiv, Zeitformen)
- Merkmale des englischen Satzbaus, Akademischer Stil und Wortschatz

## **Modul 1.7: Präsentation und Verteidigung der Abschlussarbeit**

### **Ziel: TN**

- kennen Strategien, um Ergebnisse ihrer BT/MT anschaulich zu präsentieren,
- kennen typische Fragen & Antwortstrategien von Verteidigungen.

### **Inhalt:**

- Aufbau der Präsentation – abgeleitet aus der Thesis
- Strategien & Tools zur Veranschaulichung von Inhalten
- typische Fragen & Antwortstrategien für Verteidigungen

## **Modul 1.8: Transferberatung**

Die Beratung für die TeilnehmerInnen des Workshops hat das Ziel, den Lern- bzw. Veränderungsprozess bezogen auf wissenschaftliche Arbeitsweisen individualisiert zu verstärken und zu verstetigen. Jeder TN kann eine Lernberatung anfragen und individuell in der WSB buchen.

## Anmeldung zum Workshop „Wege zur erfolgreichen Bachelor-/ Masterarbeit“

### Kurse – Dauer – Kosten

Workshop 1 Workshop 1: Wege zur erfolgreichen Bachelor-/ Masterarbeit	Dauer	Kosten
Modul 1.1: Themenfindung & Forschungsfrage	4 x 45 min	50 Euro
Modul 1.2: Forschungsziel & Untersuchungsdesign	4 x 45 min	50 Euro
Modul 1.3: Projektstruktur & Textgliederung	4 x 45 min	50 Euro
Modul 1.4: Arbeits- und Zeitplanung	4 x 45 min	50 Euro
Modul 1.5: Verständliche Texte effektiv und sicher schreiben (deutsch)	4 x 45 min	50 Euro
Modul 1.6: Verständliche Texte effektiv und sicher schreiben (englisch)	4 x 45 min	50 Euro
Modul 1.7: Präsentation und Verteidigung der Abschlussarbeit	4 x 45 min	50 Euro
Modul 1.8: Transferberatung	Je 60 min	50 Euro

### Informationen zur Anmeldung

#### 1. Anmeldung und Reservierung

Die Anmeldung für alle Kurse erfolgt über das Anmeldeformular auf der Internetseite:  
[www.WissenschaftlicheSchreibwerkstatt.de](http://www.WissenschaftlicheSchreibwerkstatt.de)

Sie erhalten daraufhin eine E-Mail, welche die Daten zur Überweisung des jeweiligen Kursbeitrages enthält. Erst wenn der Kursbeitrag vollständig gezahlt wurde, ist ein Platz im gebuchten Kurs reserviert. Die Bestätigung der Reservierung erhalten die künftigen KursteilnehmerInnen per E-Mail.

#### 2. Rücktritt von einer Reservierung

Sollten die Kurse durch die Dozentin abgesagt werden, erhalten alle TeilnehmerInnen die eingezahlten Kursbeiträge vollständig zurück. Mit der Absage per E-Mail durch die Dozentin werden Sie aufgefordert, Ihre Bankverbindung zu übermitteln. Es ist auch möglich, den eingezahlten Kursbeitrag auf die Reservierung eines anderen Kurses zu übertragen.

Die Stornierung einer Anmeldung durch die TeilnehmerInnen ist bis 10 Tage vor Kursbeginn ohne Gebühren möglich. Wird bis 3 Tage vor Kursbeginn storniert, werden 50 % der eingezahlten Kursgebühren erstattet. Ab dem 3. Tag vor Kursbeginn besteht bei Stornierung durch die Teilnehmer/in kein Anspruch auf Rückzahlung der Kursgebühren. In jedem der genannten Fälle ist es möglich, eine Ersatzperson zu nennen, die den bezahlten Kursplatz übernimmt. Erscheint der/die TeilnehmerIn ohne Stornierung nicht zu den Kursterminen, besteht ebenfalls kein Anspruch auf Rückzahlung der Kursgebühren.

## Workshop 2: Wege zur erfolgreichen Promotion

**Jede/r NachwuchswissenschaftlerIn muss heute in der Lage sein, ein Forschungsprojekt selbstständig zu konzipieren und Forschungsergebnisse in angemessener Form zu veröffentlichen - ob als Dissertationsschrift, in mehreren Fachartikeln oder als Präsentation auf einer Konferenz.**

### Ziele:

Ziel des Workshops ist, den TeilnehmerInnen (TN) Wege zum effektiven Erarbeiten von hochwertigen wissenschaftlichen Veröffentlichungen aufzuzeigen und jeweils einen Rahmen zu eröffnen, in dem neue Strategien an eigenen Projekten erprobt bzw. bisherige Arbeitsweisen reflektiert werden können.

Der Programmaufbau orientiert sich am typischen Verlauf des Promotionsprozesses: von der Entscheidung für die Promotion (2.1), zum Entwerfen und Schreiben eines Antrages bzw. Exposé (2.2), über das Erarbeiten, Verfassen und Überarbeiten der Kerntexte (Monografie und/oder Artikel) (2.3 & 2.4) bis schließlich zur Verteidigung der Promotionsergebnisse (2.5). Die Module zur Textproduktion und Präsentation bieten wir für die deutsche und die englische Wissenschaftssprache getrennt an. Die Module unseres Programms lassen sich je nach Bedarf kombinieren.

### Zielgruppen:

DoktorandInnen an Hochschulinstituten, TeilnehmerInnen von Graduiertenkollegs, -programmen, -schulen, DoktorandInnen an Forschungsabteilungen wissenschaftlicher Institutionen

### Methoden:

Die Webinare finden in Echtzeit statt, d. h. Sie können jederzeit Fragen stellen und mit der Dozentin interagieren. Sie arbeiten während des Kurses an Ihrem individuellen Projekt und erhalten ein produktives Feedback der Dozentin und der Gruppenmitglieder. Zahlreiche Online-Kollaborationstools werden eingesetzt, um eine gute Zusammenarbeit zu ermöglichen. Nach erfolgreicher Anmeldung erhalten Sie einen genauen Ablaufplan zum Kurs, ein Skript mit Arbeitsmaterialien (als PDF) und eine Liste mit Links zu allen eingesetzten Online-Tools (App-Installationen nicht nötig).

Unsere Webinare werden in unserem virtuellen Seminarraum unter Verwendung der Konferenzsoftware BigBlueButton angeboten. Sie benötigen einen Computer mit einer Webcam, Mikrofon & Lautsprecher (idealerweise als Headset) und einen stabilen Internetzugang. Es ist keine Software- / App-Installation oder Registrierung nötig. Nach Einzahlung der Kursgebühr erhalten Sie einen Link, mit dem Sie zur angegebenen Zeit den Seminarraum betreten können.

## Modul 2.1: Entscheidungshilfen für die Promotion

Dieses Workshop-Modul bietet zum einen Tools zur Orientierung in der 'Landschaft' der Promotionsprogramme zur Entscheidungsfindung an, zum anderen werden Einblicke in den typischen Promotionsverlauf gegeben, so dass die Pros und Cons für die TN erlebbar werden.

### Inhalte:

- Promovieren in Deutschland: Förder- und Finanzierungsmodelle;
- Pros und Cons der Promotion;
- Phasen und Schritte im Promotionsprozess;
- Einblick in die Rollen als DoktorandIn.

## Modul 2.2: Exposé, Projektantrag und Proposal

Die Module in diesem Programmteil unterstützen die AutorInnen von Exposés für das Promotionsprojekt, Anträgen für Forschungsprojekte oder Proposals für Konferenzen.

Ziel-Textarten sind: Exposé für Antrag zur Aufnahme in ein Promotionsprogramm, Forschungsexposé, Exposé für Stipendienantrag, Projektskizzen/Projektanträge.

Die Teile a bis d können einzeln (jeweils 4 x 45 min) oder im Komletpaket (16 x 45 min) besucht werden.

### a) Wege zum Forschungsziel (4 UE)

- Bestandteile und Gliederungen von Anträgen / Exposés: Analysestrategien, -tools für Ausschreibungen und Vorgaben von Projektanträgen
- Bestandteile und Aufbau von wiss. Texten (Monografien / Artikel)
- Werkzeuge zur Zielbestimmung: Motivation, Forschungslücke, Zielstellung/Fragestellung der Arbeit

### b) Wege zum Theoretischen Rahmen der Dissertation (4 UE)

- Entwicklung eines Theoretical Framework: mit Teilfragen an die Forschungslage
- Ableitung der Struktur / Gliederung des Theorieteils
- Begrenzung des Materials aus der Forschungslage
- wissenschaftstheoretische Reflektion des Projektes: Ableitung der Methodologie aus dem Projektziel

### c) Wege zum Untersuchungsdesign der Dissertation (4 UE)

- Entwicklung der Untersuchungsziele aus dem Theoretical Framework: empirische Teilfragen / Hypothesen etc.
- Ableitung der Struktur / Gliederung des Empirieteils
- Entwicklung des Methodendesigns, Stichprobe etc.
- Begrenzung des empirischen Materials / Stichproben

### d) Gliederung der Dissertation oder/und Artikelplan und Zeitplanung (4 UE)

- Projektabläufe und Projektplanungen in den Wissenschaften
- Arbeitsphasen- und Schritte: Theoriephase, Empiriephase, Textproduktion, Überarbeitung
- Arbeits-/Zeitplan: Arbeitsphasen und -schritte, gesunde Wochenplanung

## Modul 2.3: Textkonzept und Veröffentlichungsstrategien

Diese unabhängigen Modul stellen jeweils eine bestimmte Textart in den Mittelpunkt und gehen sowohl auf die Konzipierung mit Blick auf eine Veröffentlichungsstrategie als auch die eigentliche Textproduktion ein.

### a) für wissenschaftliche Artikel bzw. Peer-reviewed Article aller Fachrichtungen (12 UE)

- Entwicklung eines Artikelkonzeptes und passender Veröffentlichungsstrategien
- Journalsuche, -wahl, Analyse der Anforderungen
- Artikelaufbau, sprachliche Gestaltung (englisch)

### b) für Dissertationsschriften (Monografien) aller Fachrichtungen (12 UE)

- Entwicklung eines Textkonzeptes / Inhalte der Einleitung
- Entwicklung einer Textstruktur / Gliederung
- Strategien / Routinen zur Ergebnisdarstellung
- Arbeitsplanung & Schreibstrategien

### c) für Abschlussberichte für Forschungsprojekte (12 UE)

- Analysetools für Berichts-Vorlagen/-Vorgaben
- Routinen zur Darstellung von Forschungsergebnissen
- Berichtsdeutsch / Berichtsendgisch

## Modul 2.4: Schreib- und Überarbeitungsstrategien

Die Modul (a/b) möchten die Kompetenzen von fortgeschrittenen AutorInnen im Schreiben und Überarbeiten von wissenschaftlichen Texten in deutscher und englischer Sprache erweitern.

DoktorandInnen pflegen den wissenschaftlichen Austausch: Formell oder informell werden Rückmeldungen zu Texten gefordert und gegeben. Die Modul (c/d) bieten Werkzeuge und Routinen an, die den kollegialen Austausch und das Feedback an zu betreuende Studierende wirksamer und effektiver machen und ein offenes Lernklima für alle Beteiligten erzeugen können.

### a) Verständliche Texte effektiv und sicher schreiben (deutsch) (12 UE)

- den Roten Faden sichtbar machen: Textgliederungen und -Moderation
- verständlicher Satzbau: Nominalstil vs. Verbalstil
- richtige Wortwahl: Konjunktionen, ohne Floskeln & Füllworte / Alltagssprache
- Schreib- und Überarbeitungsstrategien

### b) Verständliche Texte effektiv und sicher schreiben (englisch) (12 UE)

- Merkmale der Verständlichkeit, Minimierung der Einflüsse des deutschen Sprachstils
- Zeitformen und Vokabular, Interpunktion
- Redewendungen und Synonyme, Verknüpfungs- und Überleitungsstrategien
- Überarbeitungstechniken, Endredaktion mit den Augen des Editors

### c) Feedback an StudentInnen & Gutachten für Qualifizierungsarbeiten (12 UE)

- Methoden zur Begleitung / Beratung von Studenten in der Abschlussphase
- Gutachtengestaltung für BA-/MA-Abschlussarbeiten
- Grundstrukturen von Abschlussarbeiten und wirksame Kriterien von Gutachten im Studium
- technische Hilfsmittel für strukturierte Gutachten, angemessene Gutachtensprache

### d) Feedback an Peers & Reviews für Fachartikel (12 UE)

- Peer Review für Journals & kollegiales Feedback
- Grundstrukturen von Artikeln und wirksame Kriterien für Gutachten
- Gutachtensprache englisch und guter Ton im kollegialen Feedback

## Modul 2.5: Präsentation und Verteidigung der Promotion

### Präsentation und Verteidigung der Promotion (8 UE)

- Aufbau der Präsentation – abgeleitet aus der Thesis
- Strategien & Tools zur Veranschaulichung von Inhalten
- typische Fragen & Antwortstrategien für Verteidigungen

## Modul 2.6: Transferberatung

Die Beratung für die TeilnehmerInnen der Module des Workshops hat das Ziel, den Lern- bzw. Veränderungsprozess bezogen auf wissenschaftliche Arbeitsweisen individualisiert zu verstärken und zu verstetigen. Jeder TN kann eine Lernberatung anfragen und individuell in der WSB buchen.



## Anmeldung zum Workshop „Wege zur erfolgreichen Promotion“

### Kurse – Dauer – Kosten

Workshop 2 „Wege zur erfolgreichen Promotion“	Dauer	Kosten
Modul 2.1: Entscheidungshilfen für die Promotion	4 x 45 min	65 Euro
Modul 2.2: Exposé, Projektantrag und Proposal	4 x 4 x 45 min	240 Euro
a) Wege zum Forschungsziel	4 x 45 min	65 Euro
b) Wege zum Theoretischen Rahmen	4 x 45 min	65 Euro
c) Wege zum Untersuchungsdesign	4 x 45 min	65 Euro
d) Gliederung der Dissertation / Artikelplan und Zeitplanung	4 x 45 min	65 Euro
Modul 2.3: Textkonzepte und Veröffentlichungsstrategien		
a) für Artikel bzw. Peer-reviewed Article	3 x 4 x 45 min	180 Euro
b) für Dissertationsschriften (Monografien)	3 x 4 x 45 min	180 Euro
c) für Abschlussberichte für Forschungsprojekte	3 x 4 x 45 min	180 Euro
Modul 2.4: Schreib- und Überarbeitungsstrategien		
a) Verständliche Texte effektiv und sicher schreiben (deutsch)	3 x 4 x 45 min	180 Euro
b) Verständliche Texte effektiv und sicher schreiben (englisch)	3 x 4 x 45 min	180 Euro
c) Feedback an StudentInnen & Gutachten für Qualifizierungsarbeiten	3 x 4 x 45 min	180 Euro
d) Feedback an Peers & Reviews für Fachartikel	3 x 4 x 45 min	180 Euro
Modul 2.5: Präsentation und Verteidigung der Promotion	2 x 4 x 45 min	120 Euro
Modul 2.6: Transferberatung	Je 60 min	65 Euro

### Informationen zur Anmeldung

#### 1. Anmeldung und Reservierung

Die Anmeldung für alle Kurse erfolgt über das Anmeldeformular auf der Internetseite:  
[www.WissenschaftlicheSchreibwerkstatt.de](http://www.WissenschaftlicheSchreibwerkstatt.de)

Sie erhalten daraufhin eine E-Mail, welche die Daten zur Überweisung des jeweiligen Kursbeitrages enthält. Erst wenn der Kursbeitrag vollständig gezahlt wurde, ist ein Platz im gebuchten Kurs reserviert. Die Bestätigung der Reservierung erhalten die künftigen KursteilnehmerInnen per E-Mail.

#### 2. Rücktritt von einer Reservierung

Sollten die Kurse durch die Dozentin abgesagt werden, erhalten alle TeilnehmerInnen die eingezahlten Kursbeiträge vollständig zurück. Mit der Absage per E-Mail durch die Dozentin werden Sie aufgefordert, Ihre Bankverbindung zu übermitteln. Es ist auch möglich, den eingezahlten Kursbeitrag auf die Reservierung eines anderen Kurses zu übertragen.

Die Stornierung einer Anmeldung durch die TeilnehmerInnen ist bis 10 Tage vor Kursbeginn ohne Gebühren möglich. Wird bis 3 Tage vor Kursbeginn storniert, werden 50 % der eingezahlten Kursgebühren erstattet. Ab dem 3. Tag vor Kursbeginn besteht bei Stornierung durch die Teilnehmer/in kein Anspruch auf Rückzahlung der Kursgebühren. In jedem der genannten Fälle ist es möglich, eine Ersatzperson zu nennen, die den bezahlten Kursplatz übernimmt. Erscheint der/die TeilnehmerIn ohne Stornierung nicht zu den Kursterminen, besteht ebenfalls kein Anspruch auf Rückzahlung der Kursgebühren.

## Transferberatung vor/nach den Modulen

In den Kursen erlernen die TN das Handwerkszeug. Bei der Anwendung der erlernten Arbeitstechniken auf Abschlussarbeiten oder Dissertationen ergeben sich oft weitere Fragen. In den Einzelberatungen können alle Fragen rund um das Erarbeiten von wissenschaftlichen Texten, Abschlussarbeiten, Dissertationen, Vorträgen oder Prüfungsvorbereitungen besprochen werden. Ziele sind, über die gemeinsame Reflexion der Arbeitsweisen und Denkwege ein hohes Maß an Kreativität im wissenschaftlichen Arbeiten und einen optimalen Studienabschluss zu erreichen.

### Zielgruppen:

- (1) Bachelor- und Master-StudentInnen aller Fachrichtungen, die vor der Anmeldung ihrer Abschlussarbeit stehen.
- (2) DoktorandInnen an Hochschulinstituten, TeilnehmerInnen von Graduiertenkollegs, -programmen, -schulen, DoktorandInnen und wissenschaftliche MitarbeiterInnen an Forschungsabteilungen wissenschaftlicher Institutionen.

### Methoden:

Ausgangspunkte der klientenzentrierten Beratung sind die Interessenlagen der TN und die Konventionen des jeweiligen (Schreib-)Projektes. Eine Beratung sichert den Transfer vom jeweiligen Modul auf das individuelle Projekt. Die Beratung in deutscher oder englischer Sprache fokussiert die Planung von notwendigen Arbeitsschritten zum formulierten Ziel und ist ein Face-to-face-Gespräch (online oder offline). Vorab können Materialien, Aufgaben, Textpassagen etc. zur Analyse an die Dozentin eingereicht werden. Im Gespräch selbst werden gemeinsam Lösungsansätze für bestehende Probleme gefunden. Zu den anstehenden Aufgaben und Fragen werden inhaltliche Impulse und Materialien aus den oben genannten Workshops bereitgestellt.

### Anmeldung und Kosten:

Die TN melden sich zu einem individuellen Gesprächstermin via E-Mail an und bringen Fragen / Anliegen zum Termin mit. Wir klären den Stand des Projektes, benennen die Schwierigkeiten und besprechen Art und Weise der Zusammenarbeit. Die TN entscheiden sich für eine regelmäßige oder eine Unterstützung nach Bedarf.

Kontakt: [kontakt@WissenschaftlicheSchreibwerkstatt.de](mailto:kontakt@WissenschaftlicheSchreibwerkstatt.de) oder 030 /44718033

Der Beratung findet im Büro der WSB (Sundgauer Str. 100, 14169 Berlin) oder online im BBB-Seminarraum statt.

<b>Beratungsgespräch StudentInnen</b>	50 Euro / 60 min
<b>Beratungsgespräch DoktorandInnen</b>	65 Euro / 60 min

## Beate Richter - Vita und Referenzen

### Dr. Beate Richter

14169 Berlin · Sundgauer Str. 100  
+49-30-44718033 · mobil +49-0163 633 7387  
kontakt@beate-richter.de · wire.com: @beaterichter



### Berufliche Tätigkeiten

- 2016 - heute **Lehrbeauftragte an der Freien Universität Berlin**  
Fachbereich Geschichts- und Kulturwissenschaften
- 2016 - 2018 **Beratungsprojekt an der Steinbeis-Hochschule Berlin**  
Institut: Akademie für öffentliche Verwaltung und Recht
- 2009 - heute **Lehrbeauftragte an der Steinbeis-Hochschule Berlin**  
Akademie für öffentliche Verwaltung und Recht, Steinbeis Business Academy,  
Institute of Corporate Responsibility Management
- 2007 - heute **Wissenschaftlerin & Autorin:** Forschungsschwerpunkte: Relational Pragmatic Methodology; relationale  
Entwicklungslogik/Relationslogik; Entwicklungs-/ Bildungstheorie
- 2003 - heute **Trainerin, Coach und Lektorin in der Wissenschaftlichen Schreibwerkstatt Berlin**
- 2003 **Gründung des Unternehmens: *Wissenschaftliche Schreibwerkstatt Berlin***
- 2001 - 2003 **Lektorin Belletristik**
- 1999 - 2006 **Journalistin und PR-Beraterin**

### Berufliche Weiterbildung

- 2020 **Gewaltfreie Kommunikation nach M. Rosenberg**
- 2019 **Hochschuldidaktisches Zertifikat der Freien Universität Berlin**
- 2017 **E-Teaching Zertifikat der Freien Universität Berlin / Center für Digitale Systeme (CeDiS)**
- 2009 **Steinbeis Certified Project Coach** der Steinbeis-Hochschule Berlin
- 2005 **Zertifikat im Zusatzstudiengang Erwachsenenpädagogik** der Humboldt-Universität zu Berlin

### Wissenschaftliche Ausbildung

- 2007 - 2013 **Doctor Philosophia - Bildungswissenschaften** an der Humboldt-Universität zu Berlin
- 1994 - 2001 **Magistra Artium - Philosophie und Neuere deutsche Literatur** an der Humboldt-Universität zu Berlin
- 1991 - 1994 **Vordiplom - Physik** an der Humboldt-Universität zu Berlin & Studium an der Universität Bremen

## Referenzen (Ausschnitt 2019)

- Graduiertenakademie Pädagogische Hochschulen - Pädagogische Hochschule Karlsruhe
- Graduiertenakademie und Hochschuldidaktik - Ernst-Moritz-Arndt-Universität Greifswald
- Claussen-Simon-Stiftung Hamburg, Förderprogramm Master / PhD
- Graduierten- und Forschungsakademie (GraFA) - Technische Universität Bergakademie Freiberg
- Graduiertenakademie GradTUBS -Technische Universität Braunschweig

## Stimmen der TeilnehmerInnen aus 17 Jahren Schreibwerkstatt

„Ich habe viel gelernt - vor allem: Erst denken, dann schreiben!“

„Hervorragend klare Darstellung!!! Die Präsentation ist didaktisch und fachlich sehr gut!  
Absolut präzise und keine Laberei.“

„Herausragend ist Ihre Fähigkeit, in ein scheinbares Chaos Ordnung und Struktur zu bringen bzw. den eigenen Blick des Teilnehmers auf das Wesentliche oder die Schwächen der Arbeit zu lenken.  
Das ist Hilfe zur Selbsthilfe!“

„Ein kleines Kompliment: Ich fand es toll, dass Sie so geduldig und offen für alle Fragen (auch 'blöde') waren. Das nimmt die Angst, diese auch zu stellen.“

„Der Kurs hat Befürchtungen aller Art bei mir abgebaut und ist damit die beste Frustprävention.“

„Vielen herzlichen Dank für die intensiven und konzentrierten Beratungsstunden! Das gemeinsame Reflektieren und Ordnen mit Ihnen hat mir wieder Auftrieb gegeben. Begeistert bin ich darüber, dass gerade in der Auseinandersetzung mit einer fachfremden Person wichtige Sachverhalte besonders gut herausgefiltert werden konnten. Ich habe den Eindruck, dass unter fachgleichen Personen an dieser Stelle gar kein Austausch stattgefunden hätte: Geteilte, vermeintliche 'Selbstverständlichkeiten' hätten eher zu betriebsblindem Tappen im Ungeklärten geführt.“

„Mrs. Richter is a very competent person who understands to analyse the research questions and design over disciplines. Her experiences are very helpful and supporting enthusiasm for the sometimes long and disappointing way to come to the perfect research design. Script and presentation were very good and adequate and I liked her patient and confident style. So thank you for that.“

„Ich habe in allen meinen Fort- und Weiterbildungen noch nie jemanden erlebt, der mir so prägnant, sauber strukturiert und lebensnah beigebracht hat, wie man ‚Lernen lernt‘ und noch dazu erkennbar solche Liebe und Kenntnisse zur Sprache und zum geschriebenen Wort mitbringt. Das findet man heute leider selten.“

„Ihre individuellen Problemanalysen und Lösungsvorschläge sind sehr hilfreich. Herausragend ist Ihre Fähigkeit, in ein scheinbares Chaos Ordnung und Struktur zu bringen bzw. den eigenen Blick des Teilnehmers auf das Wesentliche oder die Schwächen der Arbeit zu lenken.“